

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
(РУДН)  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИХ И ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК**

---

**Временное положение об организации учебного процесса  
на факультете физико-математических и естественных наук**

*Утверждено  
на заседании Ученого совета факультета  
физико-математических и естественных наук  
«22» ноября 2011 г.*

**I. Общие положения**

Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона «Об образовании» (№ 3266 от 10.07.1992 г.), Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (№ 125 от 22.08.1996 г.), «Типового положения об образовательном учреждении (высшем учебном заведении)» (Постановление Правительства РФ №71 от 14.02.2008 г.), федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по специальностям и направлениям; Устава Российского университета дружбы народов, решений Ученого Совета и приказов ректора РУДН.

Под учебным процессом в вузе понимается целенаправленная совместная деятельность руководящего, профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала и обучающихся, по подготовке высококвалифицированных специалистов.

Основными задачами учебного процесса являются:

1. Подготовка квалифицированных кадров с высшим образованием.
2. Реализация в ходе учебного процесса компетентностного подхода освоения государственных образовательных стандартов (ГОС-2) и федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС-3) высшего профессионального образования.
3. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования, специальности и квалификации.

На факультете физико-математических и естественных наук ведется обучение студентов по следующим направлениям подготовки (специальностям):

<i>Направления подготовки (специальности) по ФГОС-3</i>	<i>Направления подготовки (специальности) по ГОС-2</i>
010100 Математика	010200 Математика. Прикладная математика
010200 Математика и компьютерные науки	010300 Математика. Компьютерные науки
010300 Фундаментальная информатика и информационные технологии	010400 Информационные технологии
010400 Прикладная математика и информатика	010500 Прикладная математика и информатика
011200 Физика	010700 Физика
011800 Радиофизика	010801 Радиофизика и электроника
020100 Химия	020100 Химия

Прием на направления подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры осуществляется Приемной комиссией Российского университета дружбы народов по Правилам приема в РУДН, утверждаемых приказом ректора.

Обучение по направлениям подготовки и специальностям ведется в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по учебным планам и календарному графику учебного процесса, которые утверждаются ректором (проректором по учебной работе) по представлению декана факультета до начала учебного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий.

**Учебный план** – это перечень учебных дисциплин (учебных циклов и модулей) с указанием объема учебного времени, отводимого на их изучение и освоение соответствующего направления подготовки и специализации, включая как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов. Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную) часть, устанавливаемую вузом, а также курсы по выбору (элективные дисциплины).

Обязательные курсы – это дисциплины, установленные требованиями ФГОС ВПО, предъявляемыми к подготовке специалистов соответствующей специальности (направления подготовки). Вариативные (профильные) дисциплины дают возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин. Курсы по выбору – это курсы, установленные факультетом в рамках ФГОС ВПО в соответствии с традициями существующих в вузе научных школ и уровнем развития современной науки.

При составлении учебных планов должно быть соблюдено следующее условие: за время обучения студенту необходимо выполнить все предусмотренные основной образовательной программой виды работ, общий объем которых оценивается в **240 кредитов (зачетных единиц)** для направлений подготовки бакалавриата, **300 кредитов (зачетных единиц)** для специальности и **120 кредитов (зачетных единиц)** для направлений подготовки магистратуры.

**Число кредитов** или, что то же самое, **количество зачетных единиц** – это условный численный показатель общей трудоемкости, присваиваемый отдельному учебному курсу и другим видам учебных работ (курсовым, дипломным работам, практикам и т.д.), и определяющий их вклад в общую учебную нагрузку студентов. Один кредит имеет эквивалент, равный **36 часам учебного времени**, которое включает аудиторную и внеаудиторную нагрузку студента (трудоемкость учебной дисциплины).

**Аудиторная нагрузка** представляет собой лекции, семинары, лабораторные работы, составляет, как правило, от 40% до 60% от общего объема учебного времени.

**Внеаудиторная нагрузка** включает следующие компоненты самостоятельной работы студента:

- 1) Время, необходимое для чтения литературы, рекомендованной по курсу и составление конспектов;
- 2) Время, необходимое на подготовку домашних заданий, рефератов, устных выступлений;
- 3) Время, необходимое на подготовку к промежуточным контрольным работам и иным видам промежуточной и итоговой аттестации;
- 4) Время, отводимое учебным планом на написание курсовых и дипломных работ, подготовки к госэкзамену и т.д.

Для каждого направления подготовки обучение осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемым ежегодно ректором РУДН. Подробная информация об организации учебного процесса по каждой дисциплине в рамках системы

зачетных единиц должна быть доведена до сведения студента преподавателями на первых занятиях.

За один год обучения студент должен набрать определенное количество кредитов, указанное в учебном плане направления подготовки (специальности). Прослушивание курсов и осуществление каких-либо других видов учебной деятельности **сверх основной образовательной** программы по ФГОС ВПО считается **дополнительным образованием** и допускается только **на компенсационной основе**.

На основании учебного плана направления подготовки (специализации) после консультации с тьютором по учебной работе (академическим консультантом) **каждый студент** самостоятельно составляет свой **индивидуальный учебный план** на предстоящий семестр (учебный год). Данный набор дисциплин определяет последовательность обучения студента в течение установленного периода подготовки и его возможную индивидуальную траекторию обучения. За год обучения студент должен набрать **60 кредитов**.

**Индивидуальный учебный план** составляется студентом на основании программ курсов, объявленных кафедрами РУДН для чтения в очередном учебном году не позднее первой недели семестра, и согласовывается с тьютором по учебной работе соответствующего направления подготовки. Дисциплины базовой и вариативной (профильной) части основной образовательной программы направления подготовки текущего учебного года в обязательном порядке включаются в индивидуальный учебный план студента. Индивидуальная траектория обучения формируется через выбор студентом профильного модуля и набора курсов (дисциплин) по выбору.

Индивидуальный учебный план каждого студента подписывается самим студентом, тьютором по учебной работе и передается в учебную часть (деканат) не позднее двух недель с начала семестра.

Студенты, переведенные на факультет из других вузов (факультетов) или сменившие направление подготовки, не позже недели после выхода приказа о переводе под руководством тьютора также составляют индивидуальный учебный план, но с учетом необходимости в установленный переводным приказом срок ликвидировать разницу в учебных планах направлений подготовки.

После подписания индивидуальный учебный план является обязательным и **не может быть изменен**. В случае не подписания индивидуального учебного плана в установленные сроки, студент рассматривается как не приступивший к занятиям и отчисляется.

## II. Классификация учебных занятий и методов обучения

Программой обучения и учебным планом предусматриваются следующие виды занятий и методы обучения:

**Лекции** – аудиторная форма занятий, предполагающая изложение преподавателем тем учебного материала. Конечная цель лекций – передача студентам знаний, необходимых для дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

**Семинары** – аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса при активном участии студентов, направленная на форматирование у них навыков самостоятельного теоретического анализа и практического решения рассматриваемых в курсе проблем.

**Практикумы (лабораторные занятия)**. Цель лабораторных занятий – формирование навыков самостоятельного проведения экспериментальных исследований, знакомство с измерительной аппаратурой, освоение методик экспериментальных измерений

**Практики**. Предусматриваются учебные, педагогические, производственные и научно-исследовательские практики. Они предназначены для ознакомления студентов со своей будущей профессиональной средой, с реально-действующей научно-

исследовательской аппаратурой и технологическими установками с целью получения практических навыков и знаний, полученных в ходе теоретического обучения. Практики проводятся на базе профильных сторонних организаций или в лабораториях и кафедрах вуза при соответствующем кадровом и научно-техническом обеспечении. Разделом практики частично или полностью может являться научно-исследовательская работа.

**Научно-исследовательская работа (НИР)** направлена на формирование у обучающихся углубленных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта. Программа НИР должна предусматривать возможность студентам изучать специальную научно-техническую литературу, участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по заданию научного руководителя, составлять отчеты по НИР, участвовать в написании статей и выступать с научными докладами на конференциях.

Контроль за выполнением обучающимися планов научно-исследовательской работы осуществляется в виде обсуждений промежуточных результатов с научным руководителем, отчетов студентов на коллоквиумах и научных семинарах, выступлений на конференциях научного студенческого общества.

**Самостоятельная работа** – чтение рекомендуемой литературы (обязательной и дополнительной), выполнение домашних заданий, подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, курсовых и выпускных квалифицированных работ.

**Групповое академическое консультирование.** Основная задача группового академического консультирования – более детальное рассмотрение некоторых тем теоретического курса в дополнительное время, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. Студент имеет право не принимать участие в такой консультации в случае, если он самостоятельно успешно освоил данный раздел курса.

**Индивидуальные консультации** – внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом. Цель консультации – обсуждение трудных разделов дисциплины, а также помощь в работе над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы.

**Аттестационные испытания** предусматривают текущий и рубежный контроль уровня знаний. Основной задачей контроля успеваемости является проверка хода и качества усвоения учебного материала студентами. Контроль успеваемости студентов осуществляется в процессе преподавания учебного материала и в рамках проведения аттестационных недель.

**Защита курсовой и выпускной квалификационной работы** – публичный доклад и обсуждение результатов самостоятельного исследования студента, выявляющее степень его профессиональной квалификации.

**Государственный экзамен** – квалификационное испытание, предназначенное для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных государственным стандартом высшего профессионального образования. Программа государственного экзамена, т.е. состав дисциплин, разделов или тем, включенных в госэкзамен, определяется методической комиссией выпускающей кафедры, исходя из целей государственного экзамена, с учетом требований ФГОС.

### **III. Академические требования к студентам**

От студентов требуется посещение лекций, лабораторных практикумов и семинарских занятий, выполнение заданий преподавателя, своевременное выполнение и защита курсовых работ, а также обязательное участие в аттестационных испытаниях. Неучастие студентов в аттестационных испытаниях, а также многократный пропуск

занятий без уважительной причины является основанием для наложения дисциплинарного взыскания, а также отчисления из Университета.

Контроль освоения студентом каждой дисциплины осуществляется в соответствии с утвержденной для данной дисциплины балльно - рейтинговой системой (БРС). При этом оценки по преподаваемым дисциплинам выставляются на основании промежуточных оценок (баллов), полученных студентами в течение семестра. Таким образом, **Балльная система оценки** определяет совокупность баллов, которые могут быть получены студентом за различные виды академической деятельности: написание контрольных работ, выполнение домашних заданий, подготовка докладов, участие в дискуссиях на семинарах и т.п.

На факультете действует балльно-рейтинговая система, согласно которой максимальная оценка для каждой учебной дисциплины составляет **100 баллов**. При этом установлено следующее соответствие между балльной системой, европейской системой ECTS и традиционной российской системой оценок:

<i>баллы</i>	<i>Российская система оценок</i>	<i>Оценк а ECTS</i>	<i>комментарий</i>
<b>95 - 100</b>	<b>отлично</b>	<b>A</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>86 - 94</b>		<b>B</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>69 - 85</b>	<b>хорошо</b>	<b>C</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
<b>61 - 68</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>D</b>	теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
<b>51 - 60</b>		<b>E</b>	теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные

			программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
<b>31 - 50</b>	<b>Неудовлетворительно</b>	<b>FX</b>	теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
<b>0 - 30</b>		<b>F</b>	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Для дисциплины со значительной теоретической составляющей на тестовые и контрольные мероприятия, включая итоговые, должно отводиться не менее 60 баллов.

Все контрольные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным графиком и календарным учебным планом. О проведении контрольного мероприятия студентов извещают не позже чем за неделю до его проведения.

Для студентов, пропустивших контрольное мероприятие по уважительной причине (болезни и т.п.), проводится внеплановое тестирование.

Все внеплановые контрольные мероприятия проводятся во время, отведенное на групповое или индивидуальное консультирование, то есть вне учебного расписания занятий.

По результатам итоговой рубежной аттестации студенту в зачетную книжку и в экзаменационную ведомость выставляются набранные в семестре баллы, оценка по 5-балльной системе и дифференцированная оценка по ECTS, характеризующие качество освоения знаний в рамках данной дисциплины.

**Положительными оценками**, при получении которых учебная дисциплина (курсовая работа, практика и др.) засчитываются студенту в качестве пройденной, являются оценки **A, B, C, D** и **E**.

Студенты, получившие по итогам обучения в семестре и учебного года **положительные** оценки **по всем** указанным в их индивидуальных рабочих планах учебным дисциплинам (курсовым работам, практикам) основной образовательной программы, считаются успешно выполнившими основную образовательную программу и продолжают дальнейшее обучение в соответствии с графиком учебного процесса.

**Итоговые оценки (кроме оценок FX и F) после окончания семестра не пересматриваются.** По результатам итоговых аттестационных испытаний на основании полученных оценок деканат определяет академический рейтинг студентов.

Для студентов, получивших по результатам контрольных мероприятий неудовлетворительные оценки, могут, в соответствии с правилами ликвидации академических задолженностей, проводиться повторные внеплановые контрольные мероприятия, но строго по согласованному с заведующим кафедрой графиком и в установленные деканатом сроки.

#### **IV. Академические задолженности и условия отчисления студентов за академическую неуспеваемость**

Студенты, получившие по итогам работы в семестре хотя бы одну неудовлетворительную оценку (**FX** или **F**), считаются неуспевающими и имеющими академическую задолженность.

Студенты обязаны ликвидировать имеющиеся у них академические задолженности в установленные деканатом сроки. В противном случае они могут быть представлены к отчислению.

Студент **представляется к отчислению за академическую неуспеваемость**, если:

1. по итогам семестра получил **три и более** оценки **F** по **любым** дисциплинам (включая практику);
2. по истечении установленного для ликвидации академических задолженностей срока имеет **три и более неудовлетворительные оценки**,
3. по итогам двух семестров по одной и той же дисциплине имеет **две оценки F**, в том числе и по результатам повтора курса;
4. по итогам семестра получил **две оценки F** по дисциплинам, успешное освоение которых является необходимым условием для продолжения дальнейшего обучения по направлению подготовки (специальности) в течение следующего семестра (перечень таких дисциплин определяет тьютор по согласованию с руководителем направления подготовки).
5. не представил к защите курсовую работу или получил на защите курсовой работы **оценку F**;
6. не прошел или получил неудовлетворительную оценку по результатам итоговых выпускных квалификационных испытаний (государственному экзамену или защите выпускной квалификационной работы).

Решение об отчислении принимает деканатская комиссия.

Отчисленные за академическую неуспеваемость студенты имеют право в течение трех лет на восстановление, как правило, **с понижением курса** и исключительно с компенсацией затрат на обучение, то есть **с обучением по контракту**.

#### **V. Правила ликвидации академических задолженностей**

Студент, получивший итоговую оценку **FX** по учебной дисциплине (курсовой работе, практике) основной образовательной программы, обязан, после консультаций с соответствующим преподавателем, в течение установленного деканатом срока (обычно **14 календарных дней с начала следующего семестра**) ликвидировать имеющуюся у него академическую задолженность.

Для дисциплины со значительной теоретической составляющей ликвидация академической задолженности возможна через успешное прохождение студентом разового аттестационного мероприятия, содержащего все базовые основные разделы дисциплины.

Для ликвидации академической задолженности по дисциплине со значительной практической составляющей необходимо успешно выполнить и защитить требуемый минимальный объем лабораторных и практических работ. Дополнительные занятия по лабораторным практикумам и различным видам практикам проводятся строго по утвержденным в лабораториях расписаниям и в установленном в РУДН порядке.

Если качество выполненных работ и дополнительных аттестационных испытаний будет признано **удовлетворительным**, то итоговая оценка по дисциплине повышается до **E** или **D**.

Студенты, получившие по итогам семестра **одну или две неудовлетворительные оценки**, имеют право на повтор **в следующем семестре** не освоенных надлежащим

образом курсов или разделов дисциплин, а также, в случае спецкурсов по выбору, прослушивание альтернативного курса соответствующей группы дисциплин.

Так как повторное обучение по какой-либо дисциплине приравнивается к дополнительному образованию, повтор не освоенных надлежащим образом курсов проводится **на компенсационной основе** через зарегистрированные в РУДН центры дополнительного профессионального образования (ЦДПО). Для этого студенты, имеющие академические задолженности, **не позже месяца после начала семестра** пишут заявление на имя руководителя ЦДПО с просьбой организовать для него дополнительные занятия по той или иной дисциплине, регистрируют его в деканате и оформляют договор на оказание им дополнительных образовательных услуг.

Если через две недели после оформления договора на оказание образовательных услуг ЦДПО не сформирует учебную группу и не начнет занятия по дисциплине, студент пишет на имя декана (заместителя декана по учебной работе) соответствующее заявление.

В исключительных случаях, на основании поданного заявления, решения деканатской комиссии, после согласования с проректором по учебной работе, отдельным категориям студентов может быть изменен срок ликвидации академических задолженностей или разрешена ликвидация имеющихся академических задолженностей без повтора курса.

Во всех случаях повторная ликвидация академических задолженностей проводится не позже установленных деканатом срока через аттестационные испытания перед комиссией, состав которой определяет ЦДПО и кафедра, ведущая данную дисциплину.

Если студент отказывается от повторного прослушивания неосвоенного курса (не подал и не зарегистрировал в деканате соответствующее заявление) или после повтора курса снова получил неудовлетворительную оценку, он **представляется к отчислению независимо от того, имеет ли он какие-либо еще академические задолженности**.

## **VI. Квалификационные и итоговые выпускные испытания**

К квалификационным и итоговым выпускным испытаниям относятся защита курсовой работы, защита выпускной дипломной работы (бакалаврской или магистерской диссертации), а также государственный экзамен. Студенты, не освоившие полностью основную образовательную программу направления подготовки и имеющие какие-либо академические задолженности, к государственному экзамену и к защите выпускной квалификационной работы **не допускаются**

### **Курсовая работа.**

Курсовая работа представляет собой квалификационное исследование, представляющее собой расчетное, экспериментальное или аналитическое освещение научной или технической проблемы по избранной теме. Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному усвоению студентами теоретических основ изучаемых дисциплин, а также приобретение ими навыков самостоятельной исследовательской деятельности. Написание курсовых работ составляет основу специализации студентов и является подготовкой к написанию ими выпускной дипломной работы. Рекомендуется выбирать такую тему, которая впоследствии перейдет в более обширное исследование.

Подготовка и защита курсовой работы, а также ее оценка от 2 до 4 кредитов в учебной программе каждого направления определяется большой ролью этого вида подготовки специалиста в общей системе учебных программ, нацеленных на фундаментальность и систематичность образования. Порядок защиты определяет кафедра.

Ориентировочный объем курсовой работы – 10-20 страниц. Курсовые работы защищаются перед экспертной учебной комиссией, назначаемой заведующим кафедрой, по тематике которой студент пишет курсовую работу.

Порядок подготовки курсовой работы.



Студент, консультируясь с преподавателями кафедры, за которой закреплено руководство курсовыми работами, определяет тему своей курсовой работы и научного руководителя в срок, определенный руководством кафедры. Перечень тем курсовых работ находится на учебном портале, сайте или на информационной доске кафедр.

Выполнение курсовых работ происходит по следующей схеме:

- выбор научного руководителя и темы курсовой работы;
- поиск литературы и ее изучение;
- проведение расчетов, аналитических выводов и, если это предусмотрено, проведение экспериментальных исследований;
- написание первого варианта и представление ее научному руководителю;
- исправление и доработка текста на основе замечаний руководителя;
- представление окончательного текста курсовой работы и ее защита перед учебной комиссией кафедры.

Отчетность (ведомость) по курсовой работе сдается в учебную часть (деканат) не позже дня окончания семестра.

### **Государственный экзамен**

Правила и сроки проведения государственного экзамена определяет Учебно-методическое управление. Перед проведением госэкзамена в обязательном порядке проводится компьютерное тестирование по основным разделам образовательной программы для оценки остаточных знаний. Студенты, не прошедшие тестирование или показавшие низкий уровень знаний (набравшие при тестировании менее 51 баллов из 100), к государственному экзамену не допускаются.

Сам государственный экзамен проводится в основном в письменной форме на специальных листах бумаги и заключается в ответе на теоретические вопросы и/или решении задач экзаменационного билета. Время экзамена - 4 часа.

В зависимости от специфики специальности или направления подготовки возможны сочетания письменной и устной форм госэкзамена с различной степенью использования компьютерных программ, вплоть до сдачи экзамена исключительно на компьютерах. Контроль за ходом экзамена осуществляют члены экзаменационной комиссии. По окончании экзамена все листы, включая черновики, сдаются в экзаменационную комиссию для оформления протокола.

Результаты экзамена сообщаются студентам в день экзамена при проведении его в устной форме и на следующий день при проведении экзамена в письменной форме.

Пересдача государственного экзамена допускается только с разрешения Проректора по учебной работе в установленные сроки.

### **Выпускная квалификационная работа.**

Конкретный порядок и правила написания выпускных работ, а также содержательные и формальные требования к ним определяет деканат и выпускающая кафедра.

В установленный деканатом срок студент, консультируясь с преподавателями выпускающей кафедры, формулирует тему своей выпускной работы и выбирает научного руководителя. Тематика и содержание работы должны соответствовать уровню знаний, полученных выпускником в объеме дисциплин специальности и специальных профессиональных дисциплин согласно учебному плану.

В выпускной квалификационной (дипломной) работе студент должен продемонстрировать умение применять теоретические знания на практике, видеть причинно-следственные связи между явлениями и научными фактами, аргументировать свои выводы, самостоятельно формулировать проблемы. Следует обратить внимание, что решающее значение придается содержательной стороне. Немаловажно, чтобы была представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы.

Проблема должна быть раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с корректным использованием научных терминов и понятий в тексте работы.

Работа должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно студентом в ходе выполнения курсовых работ и в период прохождения научно-исследовательских и производственных практик. В их основе могут быть материалы научно-исследовательских или научно-производственных работ кафедры, научных или научно-производственных организаций. Самостоятельная часть должна быть законченным исследованием, свидетельствующим об уровне профессиональной подготовки автора.

Выпускная квалификационная работа должна содержать обоснование выбора темы исследования, оценку актуальности поставленной задачи, обзор опубликованной литературы, обоснование выбора методики исследования, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список литературы и оглавление. Ориентировочный объем выпускной квалификационной работы – 30-50 страниц в форме машинописной рукописи.

Квалификационная работа должна показать умение автора кратко, логично и аргументировано излагать материал, ее оформление должно соответствовать требованиям, устанавливаемым вузом и ФГОС.

Готовая выпускная работа (в печатном и электронном виде) должна быть отдана на рецензирование и представлена на предварительную защиту перед экспертной учебной комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедрой, не позже чем **за месяц** до защиты перед государственной аттестационной комиссией (ГАК). Рецензент и экспертная комиссия оценивают оригинальность представленной работы, в том числе с использованием специализированной системы типа «Антиплагиат», и степень ее готовности к защите.

Итогом выполнения выпускной квалификационной работы является ее публичная защита, которая проводится с целью оценки ГАК степени усвоения выпускником, завершающим обучение по конкретной профессиональной образовательной программе, практических навыков, знаний и умений, определяющих его способность к профессиональной деятельности.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день ее защиты после оформления соответствующих протоколов заседания ГАК. По результатам итоговой государственной аттестации выпускников, ГАК принимает решение о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома установленного образца.

Выпускнику, не защитившему выпускную квалификационную работу или получившему неудовлетворительную оценку, в течение трех лет, начиная со следующего года, предоставляется право на повторную подготовку работы и ее защиту. Решение о целесообразности изменения темы квалификационной работы принимает заведующий выпускающей кафедрой по письменному заявлению выпускника.

Декан

В.В. Давыдов

Зам. декана по учебной работе

В.И. Корольков